



## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

Instituția de învățământ superior	Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu
Facultatea	Facultatea de Științe Socio-Umane
Departament	Departamentul de Științe Politice, Relații Internaționale și Studii de Securitate
Domeniul de studii	Științe Politice
Ciclul de studii	II (studii universitare de masterat)
Specializarea	Managementul integrării europene și al administrației publice

### 2. Date despre disciplină

Denumire disciplinei	Management public			
Codul cursului	Tipul cursului	An de studiu	Semestrul	Număr de credite
M12F013	DF	2	1	7
Tipul de evaluare				
Examen				
Titular curs	Expert sector public, titular nenominalizat			
Titular seminar / laborator / proiect	Expert sector public, titular nenominalizat			

### 3. Timpul total estimat

Extinderea disciplinei în planul de învățământ – număr de ore pe săptămână				
Curs	Seminar	Laborator	Proiect	Total
2	1	-	-	3
Extinderea disciplinei în planul de învățământ – total ore din planul de învățământ				
Curs	Seminar	Laborator	Proiect	Total (NOADsem)
28	14	-	-	42

Distribuția fondului de timp pentru studiu individual	Număr ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și/sau notițe	30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	40
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	30
Tutoriat, consultații	3
Pregătire pentru examinări	30
<b>Total ore alocate studiului individual (NOSIsem)</b>	<b>133</b>
<b>Total ore pe semestru (NOADsem + NOSIsem)</b>	<b>175</b>



#### 4. Precondiții

<i>De curriculum</i>	Sisteme politice și administrative comparate, Instituții administrative
<i>De competențe</i>	Nu este cazul.

#### 5. Condiții

<i>De desfășurare a cursului</i>	Nu este cazul
<i>De desfășurare a S/L/P</i>	Nu este cazul

#### 6. Competențe specifice acumulate

<i>Competențe profesionale</i>	Proiectarea și implementarea planurilor strategice, programelor și proiectelor în sectorul public. Asigurarea unui management eficace al resurselor publice (materiale, financiare, umane).
<i>Competențe transversale</i>	Gestionarea informațiilor specifice rezolvării sarcinilor complexe în context (receptarea, transmiterea, prelucrarea, stocarea informațiilor în documente de profil), inclusiv prin utilizarea la nivel avansat a unei limbi de circulație internațională și la nivel mediu sau avansat a unei a doua limbi străine, Însușirea și respectarea valorilor, normelor și principiilor etice generale și organizaționale;

#### 7. Obiectivele disciplinei

<i>Obiectivul general</i>	Disciplina urmărește familiarizarea studenților cu importanța managementului public în guvernanță democratică și creșterea capacitatei lor de a diagnostica și analiza probleme de management public. Accentul cade pe înțelegerea relației dintre managementul public și rezultatele politicilor publice.
<i>Obiectivele specifice</i>	La sfârșitul acestui curs studenții trebuie să poată să: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Recunoască problemele de management public la toate nivelurile de guvernământ</li> <li>▪ Analizeze problemele de management public și consecințele lor asupra livrării politicilor publice</li> <li>▪ Ofere, pe baza analizei realizate, soluții alternative de rezolvare a problemelor.</li> </ul>

#### 8. Conținuturi

	<i>Curs și laborator</i>	<i>Nr. ore</i>
1.	Aspecte introductive: obiective, metode de lucru. Ce este managementul public?	2C+1S
2.	Componentele managementului public.	2C+1S
3.	Managementul public și statul de drept.	2C+1S



4.	Dimensiunea structurală a managementului public: structurile guvernamentale (cu accent pe rolul agenților guvernamentale) ca mediu de operare al managerului public	4C+2S
5.	Dimensiunea culturală a managementului public: cultura organizațională, elementele de leadership.	4C+2S
6.	Responsabilizarea ( <i>accountability</i> ) în sectorul public. Aspecte etice și valorice ale managementului public.	4C+2S
7.	Managementul conflictelor în organizațiile publice. Relația oficiali aleși – funcționari publici.	2C+1S
8.	Luarea deciziilor în organizațiile publice. Rolul rețelelor colaborative incluzând actori din afara organizației publice.	2C+1S
9.	Performanța și măsurarea ei.	2C+1S
10.	Inovarea și creativitatea în managementul public.	2C+1S
11.	Probleme sectoriale de management public: guvernarea locală	2C+1S

### Metode de predare

Prelegere interactivă. Explicație. Studiu de caz. Problematizare. Învățarea prin cooperare.

### Bibliografie

Bibliografie obligatorie	Kisilowski, Maciej. 2017. <i>Admini-strategie. Obținerea succesului personal în managementul administrației publice</i> . București: Curtea Veche. Matei, L. (2006). <i>Management public</i> . București: Editura Economică. Pollitt, C., & Bouckaert, G. (2004). <i>Reforma managementului public. Analiză comparată</i> . Chișinău: Epigraf. Tabără, Vasile. 2013. <i>Stiința administrației</i> . București: Editura Universității Naționale de Apărare,,Carol I”.
Bibliografie recomandată	Hintea, C. (2008). Public management reforms: Romania. Bouckaert, G. et al.[2009]: <i>Public Management Reforms in Central and Eastern Europe</i> . NISPAcee Press, Bratislava, 271-284. <a href="http://www.nispa.org/files/publications/ebooks/nispacee-publicmanagementreforms2008.pdf#page=273">http://www.nispa.org/files/publications/ebooks/nispacee-publicmanagementreforms2008.pdf#page=273</a> Hintea, C. E., Profiroiu, M. C., & Țicău, T. C. (2015). Strategic planning and public management reform: The case of Romania. <i>Transylvanian Review of Administrative Sciences</i> , 11(SI), 30-44. <a href="http://rtsa.ro/tras/index.php/tras/article/download/467/456">http://rtsa.ro/tras/index.php/tras/article/download/467/456</a>

### 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemică, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului.

Realizată pe baza contactelor periodice cu angajatori potențiali (personal activ în sfera consultanței pentru accesarea de fonduri europene, personal din administrația publică) și a analizei ofertelor de locuri de muncă în domeniu.



**10. Evaluare**

<i>Tip activitate</i>	<i>Criterii de evaluare</i>	<i>Metode de evaluare</i>	<i>Ponderea în nota finală</i>	<i>Obs. **</i>		
<i>Curs</i>	Examen scris în sesiunea de examinare		60%	CEF		
<i>Seminar</i>	Participare activă la minimum 2/3 din seminarii		20%	nCPE		
	Temă de casă – studiu de caz, problemă de management public specifică guvernării locale		20%	nCPE		
<i>Standard minim de performanță</i>						
<b>Obținerea notei 5 (cinci) la nivel agregat.</b>						

\*\* CPE – condiționează participarea la examen; nCPE – nu condiționează participarea la examen; CEF – condiționează evaluarea finală

Data completării: 15 septembrie 2018

Data avizării în departament: 1 octombrie 2018

<b>Titular de disciplină</b>	Pentru titular Lect. dr. Gabriel ȘERBAN	
<b>Director departament</b>	Lect. dr. Gabriel ȘERBAN	